

**Výzva k podání nabídky v rámci
uzavřené výzvy
(zadávací dokumentace)**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce:

**„Výměna střešní krytiny objektu
radnice čp. 198“**

Zadavatel zakázky:

Městys Libštát
se sídlem: Libštát 198, 512 03 Libštát
IČ: 00275891
zastoupený: Pavlem Janatou, starostou

srpen 2022

Preambule

Tato zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek účastníků v rámci uzavřené výzvy výběrového řízení, které není realizováno postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo ZZVZ), při kterém však zadavatel dodržuje zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Městys Libštát
Sídlo: Libštát 198, 512 03 Libštát
IČ: 00275891
(dále jen zadavatel)

Kontaktní osoby zadavatele:
Pavel Janata, starosta

2. KONTAKTNÍ OSOBA

Zadavatel se nechal zastoupit osobou zastupující zadavatele: **Jarmila Lásková Soldátová, jednatelka** společnosti 1FSL.s.r.o., IČ: 02619407, **mobil: +420 605 775 053, e-mail: jarmila.soldatova@gmail.com**, která je zmocněna k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání na žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek a k oznámení všech úkonů zadavatele v rámci řízení. Osoba zastupující zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o vyloučení účastníků a o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky, popř. zrušení zakázky.

3. NÁZEV ZAKÁZKY A PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY

„Výměna střešní krytiny objektu radnice čp. 198“

3.1 Druh zakázky: stavební práce

3.2. Základní údaje o předmětu zakázky

Předmětem díla „**Výměna střešní krytiny objektu radnice čp. 198**“ (dále jen „zakázka“) je výměna střešní krytiny na budově úřadu městyse. V rámci projektu dojde k sejmutí stávající střešní krytiny ze šindele a k montáži nové střešní krytiny z hliníkového barevného plechu na ploše 428 m².

Podrobně je předmět zakázky vymezen v položkovém soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „položkový rozpočet“), který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 3 ZD).

Veřejná zakázka malého rozsahu je realizována v rámci projektu „Oprava (výměna) střešní krytiny objektu radnice čp. 198“, který je spolufinancován Libereckým krajem.

3.3 Kvalitativní parametry a zvláštní podmínky pro provádění díla

- Dílo musí splňovat podmínky zadávací dokumentace a musí být v souladu s příslušnými českými, případně evropskými technickými platnými normami (ČSN), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.
- Vybraný dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.
- Vybraný dodavatel je povinen zajistit bezpečnost při provádění stavby v souladu se všemi platnými bezpečnostními předpisy a normami, především bude dodržován zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- Veškeré použité materiály, výrobky a technologie musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v zadávací dokumentaci a jejich přílohách požadováno jinak.
- Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást vybraný dodavatel (zhotovitel) důraz na maximální kvalitu provedených prací.
- Vybraný dodavatel doloží ke všem zabudovaným výrobkům, při protokolárním předání díla, doklady požadované podle uvedených právních předpisů. Veškeré zařízení musí být dodáno v souladu s požadavky vyhlášky č. 268/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů (vyhláška o technických požadavcích na stavby).
- Zadávací (technické) podmínky byly zpracovány tak, aby (pokud je to možné) neobsahovaly přímý či nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky. Pokud takovýto přímý či nepřímý odkaz je v zadávacích podmínkách uveden, zadavatel umožňuje nabídnout účastníkům rovnocenné řešení.

3.4. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

Stavební práce
Střešní práce

CPV: 45000000 – 7
CPV: 45260000 - 7

4. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

4.1. Místem plnění zakázky je budova radnice čp. 198, st.p.č. 34 v k.ú. Libštát

4.2. Doba plnění:

Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště:

po podpisu smlouvy o dílo, nejpozději
19.9.2022

Termín zahájení stavebních prací:

max. do 2 pracovních dnů od předání a
převzetí staveniště

Termín dokončení stavebních prací:

max. do 280 dnů od předání a převzetí
staveniště

Termín protokolárního předání a převzetí díla:

do 5 pracovních dnů od dokončení
stavebních prací

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Účastník stanoví **nabídkovou cenu jako celkovou cenu za vymezený předmět zakázky** v souladu s touto ZD, a to **absolutní částkou v české měně**. Součtová nabídková cena bude uvedena ve smlouvě o dílo v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.

5.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci, tj. formou **ocenění položkového soupisu prací, dodávek a služeb** s výkazy výměr (viz příloha č. 3 této ZD – položkový rozpočet). V položkovém rozpočtu bude vždy uvedena jednotková cena u jednotlivých položek ve sloupci Cena/měrná jednotka.

5.3. Účastník odpovídá za **úplnost** ocenění předmětu zakázky dle položkového rozpočtu předaného v rámci ZD. Ocenění jednotlivých dodávek a prací je třeba provést pro uvedený rozsah a dobu plnění. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množství vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou bez případného předchozího pokynu zadavatele nepřijatelné.

5.4. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na všechny činnosti nutné k realizaci díla, popsané v čl. 3 této ZD a položkovém rozpočtu.

5.5. Podmínky pro změnu nabídkové ceny

a) Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

b) Nabídková cena včetně DPH může být měněna v souvislosti se změnou DPH.

c) Celkovou cenu díla je možné změnit např. na základě stavebních prací, dodávek a služeb, jejichž potřeba vznikla v důsledku okolností, které zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, které jsou nezbytné pro provedení této zakázky za předpokladu, že dodatečné stavební práce, dodávky nebo dodatečné služby jsou nezbytné a změna v osobě dodavatele není možná z ekonomických anebo technických důvodů spočívajících zejména v požadavcích na slučitelnost nebo interoperabilitu se stávajícím zařízením, službami nebo instalacemi pořízenými zadavatelem v této zakázce, dále by způsobila zadavateli značné obtíže nebo výrazné zvýšení nákladů.

5.6. Platební podmínky

a) Záloha na zhotovení díla bude zhotoviteli poskytnuta ve výši 50 % z celkových nákladů díla včetně DPH do 30 dnů od podpisu smlouvy o dílo.

b) Zbývajících 50 % z ceny díla včetně DPH bude zhotoviteli uhrazeno po protokolárním předání a převzetí díla.

c) Splatnost faktur (daňových dokladů) potvrzených pověřenou osobou zadavatele se stanovuje do **30 dnů** od data jejich doručení na adresu zadavatele.

d) Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. Účastník jako součást nabídky předloží **návrh smlouvy o dílo**, jehož závazný text je doložen v příloze č. 2 této ZD.

6.2. Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka **doplněn o údaje** nezbytné pro vznik smlouvy – tj. veškeré údaje **podbarvené šedě** (zejména se jedná o vlastní identifikaci zhotovitele v části Účastníci smlouvy, datum nabídky zhotovitele (bod 1.2.3), nabídkovou cenu (bod 2.2), kontakty zhotovitele (bod 5.6.).

6.3. **Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

6.4. **Smluvní ustanovení** obsažená v závazném textu smlouvy **nesmí účastník měnit** mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a nabídka účastníka bude z dalšího posuzování nabídek vyřazena.

6.5. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy o dílo má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v článku 10 této ZD.

7. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1. Kritérium hodnocení a její váha:

Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH.....100%**

7.2. Metoda vyhodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH zadavatel/popř. komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena ekonomicky nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8. LHŮTA, MÍSTO, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do **30.8.2022, 9,00 hodin.**

8.2. Místo pro podání/doručení nabídky:

Místem pro podání nabídky je:

Městys Libštát

Libštát 198

512 03 Libštát

Nabídky je možno podat osobně v pracovních dnech na základě telefonické dohody s panem Pavlem Janatou, starostou na tel. č. +420 724 180 470 nebo zaslat na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek do místa

doručení nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se neotevívají.

Nabídka bude předána zadavateli **v jednom kompletním listinném vyhotovení.**

8.3. Nabídka bude zadavateli doručena v uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTEVÍRAT!“
„Výměna střešní krytiny objektu radnice čp. 198“

8.4. Na nabídce bude rovněž uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

8.5. Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy **v českém jazyce**, výjimku tvoří prospektová a nepovinná technická dokumentace, která může být předložena v originálním jazyce.

8.6. Nabídka musí být podepsána účastníkem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží účastník v nabídce platnou kopii plné moci.

8.7. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

8.8. Požaduje-li účastník, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu uvést na „krycím listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenu.

8.9. Zadavatel požaduje po účastnících vyplnění přílohy č. 4 ZD **Čestné prohlášení ke střetu zájmů. Pokud účastník nemůže toto čestné prohlášení pravdivě vyplnit**, tj. pokud je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti nebo má takového poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, **uvede tyto skutečnosti volnou formou v nabídce.**

8.10 Zadavatel **v rámci zásad odpovědného veřejného zadávání stanovuje podmínky vztahující se k sociálně odpovědnému zadávání** (Příloha č. 5 ZD). Jedná se o dodržování a plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; včetně případných poddodavatelů. Zadavatel dále stanovil podmínky na férové dodavatelské vztahy stanovením povinnosti úhrady splatných závazků vůči svým poddodavatelům.

8.9. **Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:**

- A. **Krycí list nabídky**, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu
- B. **Doklad prokazující způsob jednání a podepisování za účastníka** (kopie, např. plná moc, podpisový vzor, výpis z OR, apod.)
- C. **Smlouva o dílo** (viz. Příloha č. 2 této ZD) podepsaná osobou oprávněnou jednat

jménem či za účastníka včetně přílohy č. 1 smlouvy **oceněného položkového rozpočtu** (viz. Příloha č. 3 této ZD)

- D. **Čestné prohlášení ke střetu zájmů** podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (příloha č. 4 ZD) nebo prohlášení dle bodu 8.9 ZD
- E. **Prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání plnění veřejné zakázky** (Příloha č. 5 ZD) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- F. **Ostatní přílohy** (nepovinné).

9. UZAVŘENÍ SMLOUVY

9.1. Zadavatel vyzve k uzavření smlouvy účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Smlouva musí být uzavřena ve shodě se zadávacími podmínkami a vybranou nabídkou.

9.2. Vybraný účastník je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy do 5 pracovních dnů. Odmítne-li vybraný účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva uzavřena, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

10.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek** e-mailem na kontaktní osoby pro toto výběrové řízení – Jarmila Lásková Soldátová, e-mail: jarmila.soldatova@gmail.com

10.2. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

10.3. Zadavatel odešle vysvětlení či doplnění nebo změnu zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

10.4. Vysvětlení/změnu/doplnění zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem účastníkům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy k předložení nabídky.

10.5. Provede-li zadavatel (prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek) doplnění nebo změnu zadávací dokumentace, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku lhůty pro podání nabídek.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

11.1. **Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.** Zadavatel nepřipouští podání nabídek v elektronické podobě.

11.2. Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

11.3. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání zakázky archivovány po dobu min. 10 let od uzavření smlouvy, její změny nebo zrušení řízení.

11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o objasnění či doplnění nabídky v případě, že z předložené nabídky nebude splnění všech zadávacích podmínek jednoznačně patrné, popř. nabídka zadávací podmínky nebude splňovat. Pokud účastník výběrového řízení neobjasní či nedoplní nabídku ve stanovené lhůtě, bude nabídka vyřazena z výběrového

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce
Výměna střešní krytiny objektu radnice čp. 198

řízení. Lhůta pro objasnění či doplnění nabídky účastníkem bude stanovena na 3 pracovní dny s tím, že počátek lhůty započne následující pracovní den po elektronickém odeslání žádosti zadavatelem na elektronický kontakt uvedený v krycím listu nabídky účastníka. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení.

11.5. Nesplnění zadávacích podmínek či neúplnost nabídky může být důvodem k vyřazení nabídky z posouzení nabídek a vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení, u vybraného dodavatele dojde k vyloučení účastníka vždy.

11.6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.7. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to i bez udání důvodu.

11.8. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Libštát, dne 18.8.2022

Za zadavatele:

Pavel Janata
starosta

Přílohy ZD:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Položkový soupis prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení ke střetu zájmů
- Příloha č. 5 Prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání

**Výše uvedené přílohy jsou k dispozici v listinné podobě
na úřadu městyse nebo ke stažení na elektronické
úřední desce.**

Vyvěšeno:.....2022

Sejmuto.....2022